Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ваховский детский сад «Лесная сказка»

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  на общем собрании трудового коллектива  протокол № 1 от 31.08.2018 | D:\40_.jpg  приказ № 46 от 31.08.2018 |

**ГОДОВОЙ ПЛАН** **РАБОТЫ**

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Ваховский детский сад «Лесная сказка»

на 2018-2019 учебный год

п. Ваховск, 2018 год

**1.Анализ результатов работы за предыдущий учебный год.**

**1. Основные сведения о дошкольном образовательном учреждении**

**Полное наименование:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ваховский детский сад «Лесная сказка»

**Юридический адрес:** 628656, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нижневартовский район, поселок Ваховск, ул. Таёжная, 18.

**Сокращенное наименование:** МБДОУ «Ваховский детский сад «Лесная сказка»

**Тип:** дошкольное учреждение

**Контактные телефоны**: 8(3466) 28-80-97

**Год основания:** 1988

**Заведующий:** Бусыгина Вера Константиновна

**Режим работы:** 5 – дневная рабочая неделя, понедельник – пятница с 7.30 до 18.00, 10,5 – часовой режим. Выходные дни: суббота,  
воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные действующим  
законодательством РФ. В предпраздничные дни режим работы сокращается на 1 час.

**Лицензия:** на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам: серия 86ЛО1, № 0001860, регистрационный № 2625 от 22.04.2016 г.

**Информационная справка**

«Ваховский детский сад «Лесная сказка» открыт в 1988 году.

В 1995 году приказом комитета по образованию, в целях осуществления образовательного процесса путём обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием, в целях осуществления оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического, психического развития воспитанников и обучающихся, детский сад был переименован в муниципальное образовательное учреждение начальную школу детский сад «Лесная сказка».

В сентябре 2003 года приказом комитета по образованию начальная школа детский сад «Лесная сказка» был преобразован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Лесная сказка».

На основании постановления главы Нижневартовского района № 921

от 22.09.2008 года, Ваховское муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Лесная сказка», с 31 октября 2008 года переименовано в Ваховское муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Лесная сказка», с 20 переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ваховский детский сад «Лесная сказка».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение расположено в 1 этажном деревянном здании, состоящем из четырёх корпусов.

отопление: водяное от котельной

освещение: электрическое

водоснабжение: центральное

Детский сад находится на территории с.п. Ваховск. Тесный контакт в работе детский сад поддерживает с окружающим его социумом: это муниципальное казенное учреждение «Культурно - спортивный центр с.п. Ваховск», МБОУ ДОД «Ваховская ДШИ», МБОУ «Ваховская ОСШ», опорный пункт милиции, сельская администрация, врачебная амбулатория, библиотека.

Удачное расположение и сочетание культурно- просветительных, образовательных, правоохранительных, спортивно-оздоровительных учреждений в микросоциуме МБДОУ «Ваховский детский сад «Лесная сказка», дает возможность для организации дополнительного обучения, получения новой информации, организации художественно-эстетического воспитания и развития детей.

Общая площадь здания 1616,1 кв.м. (4 корпуса), площадь одного корпуса 416 кв.м.

Один из корпусов АБК (административно-бытовой корпус), в котором находится кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет заведующего хозяйством, кабинет делопроизводителя, медицинский кабинет, изолятор, физиокабинет, музыкальный зал, кухня. Во втором корпусе разместились группы общеразвивающей направленности детей от 3 до 4 лет и от 2 до 3 лет, в третьем корпусе – группы общеразвивающей направленности детей от 6 до 7 лет и от 4 до 5 лет. В четвертом корпусе разместилась группа общеразвивающей направленности детей от 5 до 6 лет, спортивный зал, логопедический кабинет, русская изба. Каждая группа имеет отдельный вход. Все корпуса между собой соединены теплым переходом, в котором расположен зимний сад.

Общая площадь участков 11104 кв. м.

Озеленение: хвойные, лиственные деревья, кустарники, клумбы.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ваховский детский сад «Лесная сказка» находится в ведении управления образования и молодежной политики, учредителем является Администрация Нижневартовского района.

**Основной целью** работы учреждения с дошкольниками в 2017-2018 учебном году было:

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей  для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**2. Цели и задачи дошкольного образовательного учреждения**

**Цель дошкольного образовательного учреждения:**  построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Основными задачами** дошкольного образовательного учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно - речевого, социально - личностного,

художественно-эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности,

уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;  
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;  
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

**3. Используемые программы образования и воспитания**

**Основная программа:**

- примерная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой.

Так же в детском саду реализуются:

**Парциальные программы:**

- «Безопасность» (О.Л.Князева, Р.Б. Стеркина),

- «Юный эколог» (под ред. С.Н. Николаевой),

- «Ладушки» (И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева),

- «Физическая культура – дошкольникам» (Л.Д.Глазырина),

- «Программа логопедической работы по преодолению фонетико - фонематического недоразвития речи у детей» (коррекционная) Т.Б. Филичева, Г.В.Чиркина),  
- «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» (коррекционная) Т.Б. Филичева, Г.В.Чиркина,

- Оздоровительная программа «Неболейка» (разработана медицинским и педагогическим персоналом детского сада, опираясь на «Здоровьесберегающие технологии в воспитательно-образовательном процессе» И.В.Чупахи, Е.Е.Пужаевой, И.Ю.Соколовой),

- Программа «Социокультурные истоки» И.А.Кузьмин, А.В.Камкин,

- Программа нравственно-патриотического воспитания «Росточек» (авторский коллектив муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ваховский детский сад «Лесная сказка»).

**4. Характеристика контингента воспитанников.**

Дошкольное учреждение посещают 67 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. Функционирует 5 групп общеразвивающей направленности.

Воспитанники распределены по возрастным группам следующим образом:

Группа общеразвивающей направленности от 2 до 3 лет - 10 детей

Группа общеразвивающей направленности от 3 до 4 лет - 13 детей

Группа общеразвивающей направленности от 4 до 5 лет - 17 детей

Группа общеразвивающей направленности от 5 до 6 лет - 13 детей

Группа общеразвивающей направленности от 6 до 7 лет - 14 детей.

**5. Характеристика контингента родителей (законных представителей) воспитанников**

Социальный статус семей (по соста­ву, роду деятельности, по образовательному уровню) на конец учебного года выглядит следующим образом:

**6. Кадровый состав дошкольного образовательного учреждения:**

Кадровый потенциал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ваховский детский сад «Лесная сказка» составляет 14 педагогических работников.

Из них:

1 старший воспитатель

1 учитель - логопед

1 руководитель физвоспитания

1 музыкальный руководитель

10 воспитателей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Всего педагогов** | **Воспитатели** | **Логопеды** | **Руководитель физвоспитания** | **Музыкальные руководители** | **Старшие воспитатели** | **Возрастной ценз,**  **лет** | | | | **Образовательный**  **ценз** | | | **Педагогический стаж, лет** | | | |
| **до 30** | **30-40** | **40-50** | **свыше 50** | **высшее** | **средне-специальное** | **неоконченное высшее** | **до 5** | **5-10** | **10-20** | **свыше 20** |
| **2017-**  **2018** | **14** | **10** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **2** | **6** | **5** | **9** | **4** | **1** | **2** | **3** | **2** | **7** |

Дошкольное образовательное учреждение на 01.09.2018 года укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Конкурентоспособность и жизнеспособность ДОУ во многом зависит от уровня подготовки педагогов (методической, общей психологической, диагностической), обеспечивающего комфортное продвижение ребенка по возрастным ступеням. Поэтому педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, творческие группы, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе является условием профессионального и личностного роста, залогом их успешной профессиональной деятельности.

Для этого в детском саду созданы необходимые условия.

Важнейшим направлением методической работы является:

- создание условий для повышения квалификации;

- координация работы педагогов в методическом кабинете;

- реализация личных интересов педагогов, наиболее полное самовыражение личности;

- совершенствование педагогического мастерства.

**6.1. Анализ состава педагогических кадров по возрасту и стажу**

Один педагог имеет стаж работы в должности менее 2-х лет. Молодым педагогам регулярно оказывается методическая помощь в организации профессиональной деятельности в форме индивидуальных консультаций, наставничества.

**6.2. Образование педагогов**

Анализ кадрового потенциала дошкольного учреждения по уровню образования свидетельствует о достаточно высоком образовательном цензе: 64% педагогов имеют высшее профессиональное образование, еще 1 педагог обучается на 2 курсе «Нижневартовского государственного гуманитарного университета». Образование соответствует занимаемой должности у 100% педагогов.

**6.3. Квалификация педагогов**

В 2017-2018 учебном году 4 педагога прошли аттестацию, 3 педагогам присвоена высшая квалификационная категория (Гололобова М.Н., Клюева Т.В., Цупикова О.Н.), 1 педагогу первая квалификационная категория (Аскарова М.М.).

Из 14 педагогов:

высшая категория - 4 педагога,

1 квалификационная категория – 6 педагогов,

соответствие занимаемой должности – 3 педагога,

стаж работы в должности менее 2-х лет - 1 педагог.

Исходя из представленных данных, можно сделать вывод о высокой категорийности педагогического состава.

**6.4. Качественное и количественное изменение педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификация  педагогов | **Высшая категория** | | **1 категория** | | **Соответствие занимаемой должности** | | **Без категории** | |
| **2015-2016**  **уч. г.** | **2017-2018 уч. г** | **2015-2016**  **уч. г.** | **2017-2018 уч. г** | **2015-2016**  **уч. г.** | **2017-2018 уч. г.** | **2015-2016**  **уч. г.** | **2017-2018 уч. г.** |
| Всего 14 чел. | 1 | 4 | 7 | 6 | 5 | 3 | 1 | 1 |
| 100% | **7,1 %** | **28 %** | **50 %** | **42%** | **35,8 %** | **21%** | **7,1 %** | **7,1 %** |

**6.5. Курсовая подготовка педагогических кадров**

Коллектив творческий, готовый к овладению новым педагогическим мышлением, к решению сложных задач в образовании, к повышению своего педагогического мастерства. Работа по курсовой подготовке педагогических кадров является предметом особого внимания администрации учреждения. Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. Тематика курсовой подготовки педагогов соответствует занимаемым должностям. За прошедший учебный год 12 педагогов повысили свой педагогический уровень по различным направлениям.

В течение года педагогический коллектив повысил свою квалификацию через методические объединения, проводимые в районе и в детском саду, на консультациях, открытых просмотрах образовательной деятельности, семинарах и практикумах, педагогических советах и так далее. Этому способствовали разнообразные формы работы с кадрами: педсоветы, деловые игры, дискуссии, круглые столы, смотры-конкурсы, выставки. В 2018-2019 учебном году планируется прохождение курсов повышения квалификации 2 педагогов (согласно плану повышения квалификации педагогов дошкольного учреждения).

Также педагоги повышают свой профессиональный уровень через  
самообразование, семинары, методические объединения, участие в педагогических сообществах. Все это способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие дошкольного образовательного учреждения.

**7. Целевые ориентиры дошкольного образовательного учреждения (согласно Программы развития):**

**-** обеспечение разностороннего развития ребенка с учетом его индивидуальных особенностей до уровня, соответствующего его возрастным возможностям;  
- предоставление условий для повышения квалификации педагогических  
работников;  
- модифицирование по речевому развитию воспитанников;  
- совершенствование системы мониторинга качества образования;  
- укрепление материально-технической базы, методического и дидактического  
обеспечения образовательного процесса;  
- создание в ДОУ здоровьесберегающего образовательного пространства;  
- организация консультативно-методического сопровождения родителей  
педагогами ДОУ;  
- организация дополнительных образовательных услуг.

**II. Проблемно-ориентированный анализ работы дошкольного образовательного учреждения за 2017-2018 учебный год.**

**1. Цель и задачи, поставленные перед дошкольным учреждением на 2017-2018 учебный год:**

**Цель работы дошкольного учреждения:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Годовые задачи работы дошкольного учреждения на 2017-2018 учебный год:**

1. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через внедрение технологии степ-аэробики, музыкотерапии.

2. Повысить качество речевого развития детей посредством обучения рассказыванию с использованием мнемотехники в условиях ФГОС ДО.

3. Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников, обогащению содержания работы по региональному компоненту в контексте ФГОС ДО.

**2. Анализ достижения задач работы дошкольного учреждения за 2017 – 2018 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Годовые задачи** | **Тематика методических мероприятий** | **Количество** |
| 1.Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через внедрение технологии степ-аэробики, музыкотерапии. | **Педагогический совет** **№ 3** «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через внедрение технологии степ – аэробики, музыкотерапии» | 1 |
| **Открытые педагогические мероприятия** «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через внедрение технологии степ-аэробики, музыкотерапии» | 2 |
| **Оперативный контроль «**Выполнение гигиенических требований при проведении музыкальных занятий», «Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий» | 2 |
| **Дни здоровья** | 8 |
| **Консультации для родителей** «Музыкотерапия в детском саду» «Степ-аэробика в детском саду» | 2 |
| **Консультация для воспитателей** «Инновационные подходы в физическом воспитании дошкольника» | 1 |
| 2.Повысить качество речевого развития детей посредством обучения рассказыванию с использованием мнемотехники в условиях ФГОС ДО. | **Тематический контроль** «Состояние воспитательно – образовательной работы по обучениюдетей составлению описательных рассказов» | 1 |
| **Педагогический совет № 4 в форме семинара-практикума** на тему «Использование приемов мнемотехники в обучении детей составлению описательных рассказов» | 1 |
| **Консультация**  **для родителей** «Использование мнемотехники в развитии речи детей» | 1 |
| **Консультация для воспитателей** «Использование опорных схем в составлении рассказов» | 1 |
| **Открытые педагогические мероприятия** по развитию речи «Обучение дошкольников составлению описательных рассказов с использованием мнемотехник» | 3 |
| **Смотр – конкурс** дидактического материала по использованию мнемотехники – в рамках педагогического совета № 4 | 1 |
| 3.Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников, обогащению содержания работы по региональному компоненту в контексте ФГОС ДО. | **Педсовет № 2 в форме круглого стола с родителями** (законными представителями)  «Экологическое воспитание дошкольников при реализации регионального компонента в рамках ФГОС» | 1 |
| **Открытые педагогические мероприятия** по теме «Формирование основ экологической культуры у детей дошкольного возраста на – основе использования регионального компонента» | 4 |
| **Тематический контроль** «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников» | 1 |
| **Консультация**  **для воспитателей** «Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ» | 1 |
| **Консультация для родителей** «Природа в жизни вашей семьи» | 1 |

**3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни:**

**3.1. Состояния здоровья воспитанников**

Одной из задач коллектива дошкольного учреждения является укрепление здоровья и совершенствование физического развития ребенка, через организацию закаливания, воспитания привычки к повседневной двигательной активности. Медико-профилактическая деятельность в ДОУ обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала в соответствии с требованиями и нормами. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни. Все это находит отражение в программе «Неболейка».

**3.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников**: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья:

**Анализ заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2014- 2015** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** |
| Среднесписочный состав детей | 80 | 83 | 66 | 67 |
| Число пропусков детодней по болезни | 1307 | 1439 | 1103 | 1125 |
| Число пропусков на одного ребенка | 16 | 17 | 17 | 17 |
| Средняя продолжительность одного заболевания | 19 | 7,5 | 17 | 21 |
| Количество случаев на одного ребенка | 2,8 | 2,3 | 2,6 | 2,8 |
| Количество случаев заболевания | 227 | 192 | 172 | 187 |
| Количество часто и длительно болеющих детей | 2 | 1 | 8 | 10 |
| Индекс здоровья  Норма: 15-40 % | 28 | 15 | 33 | 34 |

**Распределение детей по группам здоровья**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Общее кол-во детей** | **Всего осмотрено** | **I**  **группа** | **II**  **группа** | **III группа** | **IV группа** | **V группа** |
| 2015-2016 | 66 | 66 | 8 | 54 | 3 | 1 | 0 |
| 2016-2017 | 66 | 66 | 10 | 51 | 3 | 1 | 1 |
| 2017-2018 | 67 | 66 | 17 | 45 | 3 | 1 | 1 |

В марте 2018 года был проведен углубленный медицинский осмотр узкими специалистами. Он показал следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Классификация болезней** | **Нозологическая форма** | **Количество детей**  **%** | | |
| 2015- 2016 | 2016- 2017 | 2017-2018 |
| 1 | Болезни органов дыхания | Бронхиальная астма, рецедивирующий бронхит | 2 | - | - |
| 2 | Болезни ЛОР - органов | Хр. тонзиллит, хр. отит | - | - | - |
| 3 | Болезни органов пищеварения | Хр. гастрит, дуодениты, колиты | - | - | - |
| 4 | Болезни мочеполовой системы |  | 1 | 1 |  |
| 5 | Болезни кожи и подкожной клетчатки | Экзема, атопический дерматит | 1 | 2 | 2 |
| 6 | Заболевания сердца | ПМК 1 ст., аномальная дополнительная хорда | 4 | 4 | 4 |
| 7 | Другие болезни | ЧБД | 1 | - | - |

В ДОУ разработана система закаливающих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босяком, минутки-пробудки, корригирующие гимнастики). Стало традицией проведение «Дня здоровья» для детей, в организации которых активную помощь оказывают родители. В детском саду проводится усиленное витаминизированное питание, использование фитонцидов (лук, лимон). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом стараются учитывать индивидуальные особенности детей. С целью предупреждения переутомления воспитатели ежедневно проводят пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях. Ежемесячно руководителем учреждения проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей детского сада.

**3.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания:**

В целях укрепления здоровья воспитанников организована следующая деятельность:  
- профилактика близорукости у детей - гимнастика для глаз,

- мобилизация защитных сил организма: - проводится витаминизация третьего блюда, - полоскание горла, витаминотерапия, воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий, аэрация групповых помещений, использование оксолиновой мази, оздоровление луком, чесноком и др.

- использование здоровьесберегающих технологий: дыхательная гимнастика, выполнение утренней гимнастики, закаливающие процедуры, оздоровительный бег, и др., способствующих формированию навыков здорового образа жизни, оказывающих положительное влияние на состояние здоровья воспитанников.

- изменение организации образовательного процесса (распределение нагрузки на занятии с учетом психофизических возможностей и состояния здоровья ребенка), усиленный медицинский контроль за организацией физкультурно- оздоровительного процесса. Двигательная активность во время образовательного цикла (физминутки, релаксационные паузы, пальчиковая гимнастика, динамические паузы, специальные оздоровительные подвижные игры, релаксация), работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни, соблюдение режимов проветривания.

**План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников МБДОУ «Ваховский детский сад «Лесная сказка»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Витаминизация** | **все группы 2 раза в год**  **(весна-осень)** | **Медсестра** |
| **2. Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режим проветривания, утренние фильтры, работа с родителями, использование рециркуляторов)** | **все группы в неблагоприятные периоды возникновения инфекции (осень, весна)** |  |
| **3. Фитонцидотерапия (лук, чеснок)** | **все группы в неблагоприятные периоды: эпидемии, инфекционные заболевания** | **Медсестра,**  **младшие воспитатели** |
| **4. Профилактический осмотр** | **1 раз в год (все группы)** | **Специалисты** |
| 5. Контрастные воздушные ванны | все группы после дневного сна, на прогулке в тёплое время года |  |
| 6. Свето-воздушные ванны | все группы в тёплое время года | Воспитатели  групп |
| 7. Хождение босиком | ежедневно, в тёплое время года при температуре воздуха от +20С до + 22С. В холодное время года в помещении при соблюдении нормативных температур, после дневного сна под руководством воспитателя | Воспитатели  групп |
| 8. Гигиенические процедуры | Все группы в течение дня (обширное умывание рук, лица прохладной водой) |
| 9. Воздушно температурный режим - одностороннее проветривание (в присутствии детей) - сквозное проветривание (в отсутствии детей) - утром, перед приходом детей - перед возвращением детей с дневной прогулки - во время дневного сна, вечерней прогулки | от +24С до+18С  обеспечивается рациональное сочетание t воздуха и одежды детей  в холодное время проветривание проводится кратковременно(5-7мин). Допускается понижение t на 1-2С  в холодное время года проводится кратковременно (5-10 мин). Критерием прекращения проветривания является t воздуха, сниженная на 2-ЗС  к моменту прихода детей, t воздуха восстанавливается до нормальной  в группах 1,6 - 4 лет +21С, в других группах+20С.  в тёплое время года проводится в течение всего периода отсутствия детей в помещении |
|  |  |  |

**3.4. Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ.**  
 Укрепление здоровья воспитанников, развитие двигательной сферы детей, формирование у воспитанников сознательного отношения к здоровью являются основными задачами нашего коллектива.  
Сформирован качественный педагогический состав специалистов: медсестра, руководитель физвоспитания. Медико–профилактическая деятельность в ДОУ обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала в соответствии с медицинскими требованиям и нормами с использованием медицинских средств. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности в соответствии сих возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни. Все это находит отражение в программе «Неболейка», разработанной творческой группой педагогов МБДОУ.

В программу включены следующие направления работы с детским коллективом:  
1. Мониторинг;  
2. Двигательная деятельность;  
3. Профилактические мероприятия.

Работа по укреплению здоровья чётко организована, через физкультурно- оздоровительный процесс, уделяется огромное внимание проведению  
профилактических и оздоровительных процедур: дыхательной гимнастике,  
упражнениям после сна, витаминизации, самомассажу и др.  
 Проанализировав состояние здоровья детей, мы обратили внимание на то, что, основная масса заболеваний приходится на болезни органов дыхания (БОД). Для решения всех этих проблем с детьми ведется систематическая  
планомерная работа. В ДОУ имеется медицинский блок, процедурный кабинет. С целью снижения заболеваемости проводятся профилактические мероприятия: Утром при приеме детей ведутся фильтры, для своевременного выявления заболевших. При закаливании учитываются индивидуальные особенности ребёнка. Закаливание проводилось на фоне теплового комфорта для организма ребёнка, что достигается рациональным сочетанием метеорологических факторов среды, теплозащитных свойств одежды детей и уровня их двигательной активности. Большое внимание уделяется на диспансеризацию здоровых детей в 3 года и 5-7 лет с осмотром узкими специалистами: педиатром, окулистом, хирургом, невропатологом, отоларингологом. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям: световой, питьевой, воздушный режимы соответствуют нормам.

**4. Анализ освоения образовательной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Социально-коммуникативное развитие** | | **Познавательное развитие** | | **Речевое развитие** | | **Художественно-эстетическое развитие** | | **Физическое развитие** | |
| Начало года | Конец года | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года |
| Группа № 2 от  4 до 5 | В – 56,2  С – 43,8  Н –0 | В – 86,6  С – 13,4  Н –0 | В – 43,7  С – 31,3  Н –25 | В – 66,6  С – 33,4  Н –0 | В – 0  С – 81,2  Н –18,8 | В – 66,6  С - 20  Н –13,4 | В – 0  С – 75  Н –25 | В – 57  С - 36  Н –7 | В – 13,4  С – 86,6  Н –0 | В – 40  С - 60  Н –0 |
| Группа № 1 от  5 до 6 | В – 0  С – 72,8  Н – 27,2 | В – 63,6  С – 36,4  Н – 0 | В – 9,1  С – 63,7  Н – 27,2 | В – 63,6  С – 36,4  Н – 0 | В – 0  С –63,6  Н – 36,4 | В – 63,7  С – 27,2  Н – 9,1 | В – 0  С – 63,6  Н – 36,4 | В – 90  С – 10  Н – 0 | В – 63,6  С – 36,4  Н – 0 | В – 90  С – 10  Н – 0 |
| Группа № 3 от  6 до 7 | В – 0  С – 92,9  Н –7,1 | В – 21,4  С – 78,6  Н –0 | В – 0  С – 85,7  Н –14,3 | В – 14,3  С – 85,7  Н –0 | В – 0  С - 100  Н –0 | В – 42,9  С – 57,1  Н –0 | В – 0  С – 100  Н –31,3 | В – 0  С -100  Н –6 | В – 18,7  С – 81,3  Н –0 | В – 31,3  С – 68,7  Н –0 |
| Группа № 5 от  2 до 3 | В - 29  С – 14  Н - 57 | В - 86  С – 14  Н – 0 | В - 0  С – 14  Н - 86 | В - 86  С – 14  Н – 0 | В - 0  С – 29  Н - 71 | В - 57  С – 43  Н – 0 | В - 44  С – 56  Н - 0 | В - 89  С – 11  Н –0 | В - 89  С – 11  Н - 0 | В – 100  С – 0  Н - 0 |
| Группа № 4 от  3 до 4 | В – 23  С – 45  Н –32 | В – 100  С – 0  Н –0 | В – 30  С – 56  Н –14 | В – 100  С – 10  Н –0 | В – 47  С – 53  Н –0 | В – 79  С – 21  Н –0 | В – 0  С – 0  Н –100 | В – 90  С – 10  Н –0 | В –0  С - 0  Н –100 | В – 60  С – 20  Н –10 |
| Итого по группе | В- 23  С – 53  Н – 24 | В – 72  С -28  Н – 0 | В – 16  С –51  Н – 33 | В – 67  С – 33  Н –0 | В – 10  С -65  Н -25 | В -63  С -33  Н -4 | В -23,4  С -42,4  Н -34,2 | В -65,2  С -33,4  Н -1,4 | В -36,9  С -43,1  Н -20 | В -64,3  С -33,7  Н -2 |
| Средний процент | 76 | 100 | 67 | 100 | 75 | 96 | 65,8 | 98,6 | 80 | 98 |

**Условные обозначения**:  
- недопустимый уровень усвоения программ – до 50%  
- критический уровень усвоения программ – 51-65%

- допустимый уровень усвоения программ – 66-80%  
- оптимальный уровень усвоения программ – 81-100%

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Образовательная область** | **Учебный год** | | |
| **2015 - 2016** | **2016 - 2017** | **2017 - 2018** |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 87% | 100% | 100% |
| 2 | Познавательное развитие | 89% | 100% | 100% |
| 3 | Речевое развитие | 87% | 95% | 96% |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | 87% | 98% | 97% |
| 5 | Физическое развитие | 100% | 100% | 100% |
| **Общий уровень освоения программы по направлениям** | | **90%** | **98%** | **98%** |

В 2017-2018 учебном году учебный план организованной образовательной деятельности составлен на основе требований примерной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, в соответствии с требованиями СанПиН.

При составлении учебного плана на год соблюдались нормы количества организованной образовательной деятельности в неделю, в год. Программный материал по разделам образовательной программы усвоен детьми на оптимальном уровне – 98%.

**5. Основные достижения за 2017-2018 учебный год**

***5.1. Достижения педагогов***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Федеральный уровень** | | | | | **Всего** | **Региональный уровень** | | | | | **Всего** | **Муниципальный уровень** | | | | | **Всего** |
| **1 место** | **2 место** | **3 место** | **лауреат** | **участник** | **1 место** | **2 место** | **3 место** | **лауреат** | **участник** | **1 место** | **2 место** | **3 место** | **лауреат** | **участник** |
| **2015-2016** | **4** | **2** | **3** | **4** | **-** | **13** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2016-2017** | **3** | **3** | **3** | **6** | **-** | **15** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2017-2018** | **15** | **3** |  | **2** | **1** | **21** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

***5.2. Достижения воспитанников***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Федеральный уровень** | | | | | **Всего** | **Региональный уровень** | | | | | **Всего** | **Муниципальный уровень** | | | | | **Всего** |
| **1 место** | **2 место** | **3 место** | **лауреат** | **участник** | **1 место** | **2 место** | **3 место** | **лауреат** | **участник** | **1 место** | **2 место** | **3 место** | **лауреат** | **участник** |
| **2015-2016** | **15** | **2** | **2** | **-** | **-** | **19** | **-** | **-** | **-** | **1** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2016-2017** | **5** | **6** | **5** | **-** | **-** | **16** | **1** | **2** | **-** | **-** | **-** | **3** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2017-2018** | **18** | **3** | **1** | **-** | **-** | **22** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

Анализ количественных данных показывает увеличение количества воспитанников и педагогов, участвующих в конкурсах федерального уровня. Однако снизилось количество участников конкурсов федерального уровня. В следующем учебном году педагогам рекомендуется обратить внимание на данный факт и активизировать работу по организации и привлечению к их участию большего числа детей в конкурсах регионального уровня.

**6. Анализ анкетирования среди родителей по выявлению уровня удовлетворенности услугами ДОУ.**

Результаты проведенного муниципального социологического опроса по изучению уровня удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ваховский детский сад «Лесная сказка» за 2017-2018 учебный год.

Количество респондентов: 47 (74 % от общего числа родителей (законных представителей))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Показатель** | | |
| **Удовлетворительно** | **Частично** | **Не удовлетворительно** |
| Отношения участников образовательного процесса  (вопросы 1-2) | 100% | - | - |
| Информированность  (3.1-3.7) (4.1-4.4) | 100% | - | - |
| Материально техническая оснащенность учреждения (5.1-5.3) | 100% | - | - |
| Деятельность педагогического коллектива (6.1-6.4) | 100% | - | - |
| Формы работы ДОУ с родителями (7.1-7.4) | 100% | - | - |
| Общие показатели | 100% | - | - |

По результатам анкетирования можно сделать вывод о высокой степени удовлетворенности родителей работой детского сада за 2017-2018 год.

## **7. Готовность старших дошкольников к обучению в школе**

## Отслеживая результаты обучения детей в школе, мы поддерживаем тесную связь с местной школой, с учителями начальных классов.

## Совместный план работы и проводимых мероприятий, взаимознакомство с программами образования в детском саду и школе, график взаимопосещений, общие педсоветы, педконсилиумы - это то, что помогает нам взаимодействовать с начальной школой, поддерживать преемственные связи.

## Проведено посещение 2 уроков воспитателями детского сада в первом классе в сентябре месяце, 2 посещения учителем первого класса организованной образовательной деятельности в группе общеразвивающей направленности детей от 6 до 7 лет в апреле месяце.

## В 2017 -2018 учебном году в первый класс выпускаются из детского сада 14 детей.

## С целью определения особенностей физического, психического развития, здоровья детей, поступающих в 1 класс, в школе проводились 8-недельные подготовительные занятия для детей и родителей и диагностика специалистов.

## Учителем школы (куда поступают дети детского сада) отмечается культура познания детей, их эмоционально - образное отношение к действительности, усвоение общечеловеческих ценностей в доступной для них форме и объеме.

## У всех выпускников группы общеразвивающей направленности детей от 6 до 7 лет сформирована мотивационная готовность к обучению в школе. Они хотят идти в школу, знакомы уже со школой, с 1 марта посещали «субботние уроки» в школе, познакомились с учительницей, с классом, с другими учителями школы, для них проводились экскурсии в спортивный зал, в библиотеку, в актовый зал, в столовую, в медицинский кабинет и т.д.

## Полноценную учебную деятельность мы формировали только на основе игровой, так как «недоигранность» является серьезной проблемой будущих первоклассников, т.е. детей 6-7 лет.

## Наши дети - выпускники показали высокий уровень готовности к школе: научились обобщать и дифференцировать предметы и явления окружающего мира, планировать свою деятельность, осуществлять самоконтроль, выполнять трудовые поручения.

## Не менее важны для будущих школьников полученные навыки речевого общения со сверстниками и взрослыми и достаточно развитая мелкая моторика рук. В течение года они получали полноценную физическую нагрузку в виде физкультурных занятий в зале и на свежем воздухе, утренней гимнастики, дней здоровья, спортивных праздников, физминуток на занятиях, закаливающих процедур, участвовали в губернаторских состязаниях, где показали достойный результат.

## Уровень физической подготовленности выпускников средний.

## По всем проведенным тестам, с учетом здоровья детей – уровень готовности к школе - хороший, все дети готовы к обучению в школе.

## Исходя из проведенного анализа деятельности дошкольного учреждения за 2017-2018 учебный год, следует отметить, что коллектив дошкольного образовательного учреждения творчески работал над выполнением годовых задач. Но есть проблемные поля, над которыми еще нужно работать.

Единой **методической темой** дошкольного учреждения на 2018-2019 учебный год определена тема: «Совершенствование методического обеспечения форм и методов образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО через:

- распространение опыта работы по духовно-нравственному воспитанию,

- повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по программе «Социокультурные истоки».

**Цель работы дошкольного образовательного учреждения на 2018-2019 учебный год:**

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**III. Годовые задачи работы педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год**

Годовой план составлен с учетом показателей мониторинга качества образования деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ваховский детский сад «Лесная сказка».

**Годовые задачи работы дошкольного образовательного учреждения на 2018-2019 учебный год:**

1. Формирование у воспитанников ценности здоровья и здорового образа жизни в процессе организованной образовательной деятельности и в ходе режимных моментов.

2. Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.

3. Повышения качества образовательного процесса через формирование и развитие у воспитанников интереса к русской национальной культуре, обычаям, традициям посредством реализации во всех группах программы «Социокультурные истоки», проведение педчасов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАССТАНОВКА КАДРОВ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД** | | |
| **Группы** | **Воспитатели** | **Младшие воспитатели** |
| Первая младшая группа  (№ 3) | Клюева Т.В.  Рагулько Н.С. | Волкова Г.П. |
| Вторая младшая группа  (№ 5) | Янина М.А.  Янина О.А. | Чурина Е.В. |
| Средняя группа  (№ 4) | Гололобова М.Н.  Банных Д.Ю. |  |
| Старшая группа  (№2) | Докучаева Н.И.  Малджанова Г.Э. | Иванченко Е.В. |
| Подготовительная группа  (№1) | Аскарова М.М.  Коциловская А.Г. | Пекаленко М.Ю. |

**Сентябрь 2018 года**

**27 сентября — День дошкольного работника**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | |  |
| 1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни здоровья детей | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 1.2. Инструктаж младшего обслуживающего персонала «Должностные инструкции, Санэпидрежим» | 03.09. - 07.09.18. | Медсестра |
| 1.3. Составление графика прохождения аттестации педагогическими работниками | До 07.09.18. | Старший воспитатель |
| 1.4. Составление плана работы творческих групп | До 21.09.18. | Творческая группа |
| 1.5. Составление и утверждение плана повышения квалификации педагогических работников на 2018-2019 учебный год | До 08.09.18. | Старший воспитатель |
| 1.6. Собрание трудового коллектива № 1 «Основные направления деятельности  ДОУ на новый учебный  год».Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной  работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.  4. Подготовка к празднованию Дня дошкольного работника | В течение месяца | Заведующий  Председатель ПК |
| 1.7. Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улице | 25.09.18. | Старший воспитатель |
| 1.8. Совещание при заведующем  1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.  2. Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля. 3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.  4. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми. | 07.09.18. | Заведующий |
| 1.9. Заседание ПМПк № 1  Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года».  Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по ООП ДОУ. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка. | 4 неделя | Старший воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Установочный педагогический совет  № 1 «Организационный».  Вопросы к рассмотрению:  1.Обсуждение и принятие годового плана работы ДОО на 2018-2019 учебный год.  2.Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОО на 2018-2019 учебный год.  3.Обсуждение и принятие локальных актов ДОО.  4. Текущие вопросы.  5. Обсуждение проекта решения педсовета. |  | Заведующий,  старший воспитатель |
| 2.2. Выбор тем по самообразованию.  Предоставление планов работы по темам самообразования | До 30.09.18. | Воспитатели групп |
| 2.3. Составление плана работы методической службы | В течение месяца | Старший воспитатель |
| 2.4. «День знаний»  Развлечение для детей | 01.09.18. | Музыкальный руководитель,  воспитатели групп |
| 2.5. Выставка рисунков «Спорт и здоровье» | С 10.09.2018.  по 21.09.2018. | Воспитатели старшей, подготовительной групп |
| 2.6. Тематические беседы. Оформление родительских уголков. Изготовление подарков ко «Дню пожилого человека» | 25-29.09.18. | Воспитатели средней,  старшей и подготовительной групп |
| 2.7. Военно-патриотическая игра «Зарница» в рамках проведения Дня здоровья | 28.09.18. | Руководитель физвоспитания |
| 2.8.Консультация для педагогов «Аттестация педагогических работников 2018-2019 год» | 4 неделя | Старший воспитатель |
| 2.9. Подготовка к участию в районном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель Нижневартовского района – 2018» | В течение месяца | Претендент на участие,  творческая группа,  старший воспитатель |
| 2.10. Подготовка к развлечениям во всех возрастных группах «Осенний листопад» | В течение месяца | Воспитатели групп |
| 2.11. Подготовка к открытым педагогическим мероприятиям по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста | В течение месяца | Гончар Л.А.  Коциловская А.Г.  Малджанова Г.Э. |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду» | До 28.09.18. | Рагулько Н.С. |
| 3.2.Составление плана работы родительского комитета | До 28.09.18. | Родительский комитет |
| 3.3. Заключение договоров с родителями | В течение месяца | Заведующий |
| 3.4.Сбор банка данных по семьям воспитанников. Составление социального паспорта группы | В течение месяца | Воспитатели  групп |
| 3.5. Выставка рисунков « Золотая осень» | С 17.09.18. до 28.09.2018. | Воспитатели 2 мл., ср. групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по благоустройству территории. | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.2.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ | 4 неделя месяца | Медсестра |
| 4.3. Работа по оснащению ДОУ новыми пособиями и мебелью | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.4.Приказы по организации питания в ДОУ, организации образовательного процесса, назначение ответственных за противопожарную безопасность. | До 15.09.18. | Заведующий |
| 4.5. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Оперативный контроль:  - Контроль за естественным и искусственным освещением  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ  - Состояние документации педагогов. Наличие системного планирования.  - Двигательная активность в режиме дня | 3 неделя  2 неделя  4 неделя  4 неделя | Заведующий хозяйством  Медсестра  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| 5.2. Предупредительный контроль:  - подготовка педагогов к проведению ООД | 4 неделя | Старший воспитатель |
| 5.3. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Октябрь 2018 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | |  |
| 1.1. Общая тренировка по эвакуации детей и сотрудников из здания детского сада, при участии всех служб безопасности | По согласованию с пожарной командой п.Ваховск | Заведующий хозяйством |
| 1.2. Совещание при заведующем  1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (опресовка системы отопления, утепление помещений, уборка территории). 7.Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. | 05.10.18. | Заведующий |
| 1.3. Составление и утверждение графика проверки санитарного состояния помещений детского сада и графика проведения консультаций для младшего обслуживающего персонала | До 19.10.18. | Медсестра |
| 1.4. Районная акция «Душевное богатство» в рамках проведения плана работы управления образования и молодежной политики | В течение акции | Творческая группа |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Консультация для педагогов «Взаимодействие с семьей в приобщении к ценностям здорового образа жизни с использованием отечественных традиций» | 3 неделя | Руководитель физвоспитания |
| 2.2. Музыкальные развлечения:  - «Осенний листопад» все возрастные группы | С 08.10.18.  по 12.10.18. | Музыкальный руководитель,  воспитатели групп |
| 2.3. Спортивное развлечение в рамках Дня здоровья  (Неделя безопасности дорожного движения) | 26.10.2018. – | Руководитель физвоспитания |
| 2.4. Заседание творческой группы, составление плана мероприятий по задачам на год | 2 неделя месяца | Творческая группа |
| 2.5. Открытые педагогические мероприятия по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста (ст., подг. группы) | 08.10-12.10.18. | Гончар Л.А.  Малджанова Г.Э.  Коциловская А.Г. |
| 2.6. Мониторинг образовательного процесса и детского развития на начало учебного года | В течение месяца | Воспитатели групп,  специалисты |
| 2.7. Подготовка к педсовету № 2 в форме семинара практикума «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» | В течение месяца | Творческая группа,  старший воспитатель |
| 2.8. Выставка поделок из природного материала и овощей «Дары осени» | До 19.10.2018. | Воспитатели групп,  родители |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Родительские собрания:  - «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»;  - «Это наши дети»;  -«Адаптация детей к детскому саду»;  - «В лучах родительской теплоты»;  - «Роль сказки в жизни ребенка». | с 23 по 27.10.18. | Воспитатели групп |
| 3.2. Заседание родительского комитета. Составление плана работы родительского комитета | 31.10.2018. | Родительский комитет ДОУ |
| 3.3. Консультация «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» | 2 неделя | Гололобова М.Н. |
| 3.4. Общее родительское собрание | 25.10.18. | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 2.5. Открытые педагогические мероприятия по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста с приглашением родителей (законных представителей) (ст., подг. группы) | 08.10-12.10.18. | Гончар Л.А.  Малджанова Г.Э.  Коциловская А.Г. |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1.Работа по оснащению ДОУ развивающими играми, демонстрационными пособиями. | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.2. Проверка соблюдения режима проветривания и кварцевания | 2 неделя | Медсестра |
| 4.3. Проверка пищеблока, маркировка, установка мебели и оборудования | 1 неделя | Медсестра |
| 4.4. Обход эвакуационных выходов и подходов к ним. Обход прогулочных участков | 3 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.5. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1.Тематический контроль «Эффективность работы ДОУ по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через интеграцию всех видов деятельности» | 3 неделя | Старший воспитатель |
| 5.2. Оперативный контроль:  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ  - Организация и проведение закаливающих процедур.  - Организация и проведение прогулки осенью  - Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста | 2 неделя  1 неделя  4 неделя  4 неделя | Медсестра  Медсестра  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| 5.3. Персональный контроль:  - проверка календарных планов | 2 неделя | Старший воспитатель |
| 5.4. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Ноябрь 2018 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | |  |
| 1.1. Информация на стендах по противопожарной безопасности сотрудников и детей, по охране труда. | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 1.2. Консультативные мероприятия с младшим обслуживающим персоналом | 2 неделя | Медсестра |
| 1.3. Совещание при заведующем  1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности  3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Итоги инвентаризации в МДОУ. | 02.11.18. | Заведующий |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Педсовет № 2 в форме семинара-практикума «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» | 2 неделя | Старший воспитатель |
| 2.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства» | 03.11.18. | Воспитатели подготовительной группы,  музыкальный руководитель |
| 2.3. Тематические занятия, посвященные «Дню Матери» | С 20.11.18.-24.11.18. | Воспитатели групп |
| 2.4. Праздничный концерт ко «Дню Матери» | В течение месяца | Музыкальный руководитель |
| 2.5. Спортивные развлечения  «Дню народного единства» | В течение месяца | Руководитель физвоспитания |
| 2.6. День здоровья | 30.11.18. | Руководитель физвоспитания |
| 2.7. Консультация «Современные подходы к развитию связной речи детей» | 3 неделя | Учитель – логопед |
| 2.8. Подготовка к открытым педагогическим мероприятиям по развитию связной речи | В течение месяца | Хребтова Р.Ф.  Банных Д.Ю.  Докучаева Н.И.  Янина М.А. |
| 2.9. Педчас «Формы и методы повышения интереса у дошкольников к русской культуре»  Вопросы:  «Знакомство дошкольников с русским народным творчеством».  «Знакомство детей с русскими народными играми».  «Знакомство дошкольников с русскими народными праздниками». | 22.11.18 | Воспитатели группы № 4  Руководитель физвоспитания |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Фотовыставка ко Дню Матери  « Я и моя мама» | До 23.11.18. | Воспитатели, дети и родители всех групп |
| 3.2. Праздничный концерт, посвященный Дню Матери | 24.11.18. | Заведующий,  старший воспитатель,  музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| 3.3. Консультация «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка» | 1 неделя | Малджанова Г.Э. |
| 3.4. Подготовка к конкурсу «Новогодний подарок Елке» | 3 недели | Воспитатели групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по приобретению и маркировки постельного белья | В течение месяца | Заведующий хозяйством,  младшие воспитатели |
| 4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах | 2 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |
| 4.3. Учет мебели, игрушек, пособий | 4 неделя | Старший воспитатель,  заведующий хозяйством |
| 4.4. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.5. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.6. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Оперативный контроль:  - Медицинский контроль за качеством питания в ДОУ  - Организация питания детей в группах (методика проведения)  - Анализ режимных моментов в утренний отрезок времени.  - Организация детской деятельности в утренний отрезок времени | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя | Медсестра    Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| 5.2. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Декабрь 2018 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | |  |
| 1.1. Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности | 2 неделя | Заведующий хозяйством |
| 1.2. Совещание при заведующем  1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности.  3. Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5.Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников;  - проведение конкурса «Новогодний подарок Елке»; - обеспечение безопасности при проведении елок. 6. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор. | 07.12.18. | Заведующий |
| 1.3. Обсуждение общественных мероприятий на год | 04.12.18. | Управляющий Совет учреждения |
| 1.4. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 2 неделя | Медсестра |
| 1.5. Заседание ПМПк № 2  **Тема:** Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. **Цель:** оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | 4 неделя | Старший воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Конкурс поделок «Новогодний подарок Елке» | до 21.12.18. | Родители и воспитатели всех групп |
| 2.2. Тематические беседы ко Дню Конституции РФ Тематическое занятие «В стране Правознания» | 08.12.18. | Воспитатели подготовительной группы |
| 2.3. Музыкальные развлечения Новогодние утренники | 25.12.2018. – 29.12.18. | Музыкальный руководитель,  Воспитатели групп |
| 2.4.Открытые педагогические мероприятия по развитию связной речи | 10.12 – 14.12.18. | Хребтова Р.Ф.  Банных Д.Ю.  Докучаева Н.И.  Янина М.А. |
| 2.5. Спортивное развлечение в рамках проведения декады «Коренных народов севера». «Я живу в Югре» | 15.12.2018. | Руководитель физвоспитания,  учитель-логопед,  воспитатели подготовительной группы |
| 2.6. День здоровья | 29.12.18. | Руководитель физвоспитания |
| 2.7. Подготовка к педагогическому совету № 3 «Основные направления работы детского сада по развитию связной речи» | В течение месяца | Творческая группа,  старший воспитатель |
| 2.8. Смотр конкурс готовности групп к празднику Нового года | 17.12 – 21.12.18 | Воспитатели групп,  творческая группа |
| 2.9.  **Консультация** «**Организация работы с дошкольниками по правилам дорожного движения»** | 1 неделя | Старший воспитатель |
| 2.10. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов | 03.12.18 | Воспитатели ср., ст., подг., групп |
| 2.11. Мастер- класс «Государственные символы России как средство формирования образа Родины у детей старшего дошкольного возраста».  Вопросы.  1.Актуальность проблемы.  2. Этапы ознакомления детей старшего дошкольного возраста с Государственными символами России. | 19.12.18. | Воспитатели группы № 3 |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Заседание родительского комитета | 3 неделя | Родительский комитет |
| 3.2. Привлечение родителей к лепке снежных фигур; к участию в новогодних и рождественских праздниках. | По графику проведения праздничных мероприятий | Воспитатели групп |
| 3.3.Консультация «Развитие связной речи в семье» | 2 неделя | Янина М.А. |
| 3.4. Родительское собрание «Профилактика жестокого обращения родителей с детьми» | с 17.12. – 29.12.18 | Воспитатели групп |
| 3.5.Открытые педагогические мероприятия для родителей (законных представителей) по развитию связной речи | 10.12 – 14.12.18. | Хребтова Р.Ф.  Банных Д.Ю.  Докучаева Н.И.  Янина М.А. |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Оперативное совещание по подготовке к ДОУ к новогодним праздникам при заведующей | 15.12.18. | Заведующий,  старший воспитатель,  заведующий хозяйством |
| 4.2. Составление графика дежурств в праздничные дни | 4 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.3. Анализ санитарного и противопожарного состояния помещений детского сада | 1 и 2 неделя | Заведующий хозяйством,  заведующий |
| 4.4. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Оперативный контроль:  **- Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ.**  **- Проведение утренней гимнастики.**  **- Организация прогулки в зимнее время.**  **- Подготовка воспитателя к занятиям.** | 1 неделя  2 неделя  4 неделя  3 неделя | Медсестра  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| 5.2. Тематический контроль «**Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста** » | 2 неделя | Старший воспитатель |
| 5.3. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Январь 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | | |
| 1.1. Совещание при заведующем  1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно-общественного контроля. 4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.  5. Подготовка к собранию трудового коллектива. 6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие. | 11.01.19. | Заведующий |
| 1.2. Заседание Управляющего Совета учреждения | 19.01.19. | Управляющий Совет учреждения |
| 1.3. Инструктаж для младшего обслуживающего персонала «Педагогическое пространство в группе и роль младшего воспитателя» | 26.01.19. | Медсестра |
| 1.4. Собрание трудового коллектива № 2  «Итоги хода выполнения коллективного  договора  между  администрацией и трудовым  коллективом».Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за  год. 2. О выполнении Коллективного  договора между администрацией  и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2018 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:  -   Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ;  -   Правила внутреннего трудового распорядка;  - Графики работы; - Графики отпусков и др. | По согласованию | Заведующий  Председатель ПК |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Музыкальные развлечения:  «Рождественские встречи» | 11.01.19. | Музыкальный руководитель |
| 2.2. Спортивные развлечения:  по плану руководителя физвоспитания | В течение месяца | Руководитель физвоспитания  воспитатели |
| 2.3. День здоровья | 01.02.19. | Руководитель физвоспитания |
| 2.4. Консультация «**Программа «Истоки. Воспитание на социокультурном опыте»** | В течение месяца | Банных Д.Ю. |
| 2.5. Педагогический совет № 3 «Основные направления работы детского сада по развитию связной речи»  Цель: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по формированию связной речи у дошкольников | 24.01.19. | Творческая группа,  старший воспитатель |
| 2.6. Подготовка к открытым педагогическим мероприятиям по приобщению дошкольников к истокам русской народной культуры. | В течение месяца | Гололобова М.Н.  Аскарова М.М.  Ширяева Н.А. |
| 2.7. Педчас «Приобщение дошкольников к истокам народной культуры»  Вопросы:  «Создание атмосферы русского национального быта».  «Создаём игровую среду своими руками».  Практическая часть:  - КВН с педагогами «Народная культура» | 31.01.19. | Воспитатели группы № 1 |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1.Выставка рисунков «Зимние забавы» | 3-4 неделя | Воспитатели групп |
| 3.2. Консультация «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» | В течение месяца | Аскарова М.М. |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах | 3 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.2. Инвентаризация игрового оборудования | 3 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.3. Учет мебели, игрушек, пособий | 4 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.4. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 3 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.5. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.6. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Оперативный контроль:  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ  - Планирование и организация работы с родителями  - Организация подвижных и спортивных игр  - Наблюдения за деятельностью детей во 2 половине дня. | 3 неделя  4 неделя  1 неделя  2 неделя | Медсестра  Старший воспитатель |
| 5.2. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Февраль 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | |  |
| 1.1. Совещание при заведующем  1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.   4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми  поселка, с «неблагополучными» семьями. | 01.02.19. | Заведующий |
| 1.2. Заседание Управляющего Совета (наградная кампания) | 1 неделя | Управляющий Совет |
| 1.3. Смена информации на стендах | В течение месяца | Заведующий хозяйством  Заведующий ДОУ |
| 1.4. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 2 неделя | Медсестра |
| 1.5. Заседание ПМПк № 3  Тема: Отчисление и зачисление дошкольников по результатам индивидуальной работы с детьми специалистов ДОУ. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | 10.02.19 | Старший воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Консультация «Знакомство детей с основами духовно-нравственных традиций русского народа и традиционного уклада жизни, художественной, бытовой, детской игровой культурой русского народа» | 28.02.19. | Докучаева Н.И. |
| 2.2. Выставка рисунков и коллажей «Защитники Отечества» | 11.02. – 19.02.19. | Воспитатели, родители групп |
| 2.3. Спортивное развлечение для детей ко «Дню Защитника отечества» | 21.02.19. | Руководитель физвоспитания |
| 2.4. Тематические занятия «Наша Армия родная» | С 19.02.19. -22.02.19. | Воспитатели групп |
| 2.5. День здоровья | 02.03.19. | Руководитель физвоспитания |
| 2.6. Подготовка к педагогическому совету № 4 «Приобщение дошкольников к истокам русской национальной культуры, традиционным культурным ценностям через построение целостного педагогического процесса» | В течение месяца | Творческая группа,  старший воспитатель |
| 2.7. Открытые педагогические мероприятия по приобщению дошкольников к истокам русской народной культуры. | 11.02.-15.02.19. | Гололобова М.Н.  Аскарова М.М.  Ширяева Н.А. |
| 2.8. Деловая игра «Приобщение дошкольников к истокам русской народной культуры» | 20.02.19. | Воспитатели группы № 5 |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Участие в выставке групповых газет, посвященной «Наши отважные папы» | До 20.02.19. | Воспитатели и родители всех групп |
| 3.2. Заседание родительского комитета | 28.02.19. | Председатель  родительского комитета |
| 3.3. Консультация «Безопасность детей – забота взрослых» | 4 неделя | Ширяева Н.А. |
| 3.4. Публичный отчет за 2017-2018 учебный год | По согласованию | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 3.5. Общее родительское собрание «Детство без опасности» (с проговариванием вопросов комплексной безопасности воспитанников, ответственности родителей за оставление детей без присмотра, жестокое обращение с детьми) | 15.02.19. | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 3.6. Открытые педагогические мероприятия для родителей (законных представителей) по приобщению дошкольников к истокам русской народной культуры. | 11.02.-15.02.19. | Гололобова М.Н.  Аскарова М.М.  Ширяева Н.А. |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Текущая работа по зданию детского сада | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.2. Санитарное и противопожарное состояние помещений детского сада | 2 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.3. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.4. Смена информации на нормативных стендах документов и законодательных актов | В течение месяца | Заведующий |
| 4.7. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Тематический контроль:  «Систематичность и результативность работы педагогов по духовно-нравственному развитию и воспитанию детей дошкольного возраста» | 3 неделя | Старший воспитатель |
| 5.2. Оперативный контроль:  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ.  - Организация питания в группах. Методика проведения  - Планирование работы по ознакомлению детей с трудовой деятельностью взрослых  - Планирование и проведение работы с детьми по ознакомлению с комнатными растениями | 3 неделя  4 неделя  2 неделя  1неделя | Медсестра  Старший воспитатель |
| 5.3. Предупредительный контроль:  - проверка календарных планов | 2 неделя | Старший воспитатель |
| 5.4.Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Март 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | |  |
| 1.1. Работа с сотрудниками по повторению правил обращения со средствами пожаротушения и планами эвакуации детей из здания | 2 неделя | Заведующий хозяйством |
| 1.2. Работа по отчету работы аттестационной комиссии, составление документации | 2 – 4 неделя | Аттестационная комиссия |
| 1.3. Совещание при заведующем  1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля. | 01.03.19. | Заведующий |
| 1.4. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 2 неделя | Медсестра |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Заседание творческой группы | 14.03.19. | Старший воспитатель,  творческая группа |
| 2.2. Музыкальные развлечения:  - «8 марта – Мамин день!» (праздничные утренники) | 01.03-06.03.19. | Музыкальный руководитель,  воспитатели групп |
| 2.3. Спортивные развлечения:  по плану руководителя физ. воспитания | В течение месяца | Руководитель физвоспитания,  воспитатели групп |
| 2.4. Педагогический совет № 4  «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям через построение целостного педагогического процесса»  Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно- нравственного воспитания, средствами народной культуры.  Вопросы к рассмотрению:  1. Актуальность темы педсовета. «Формирование у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры»  2. Методические аспекты ознакомления дошкольников с социальным миром  3. Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях и народном творчестве»  4. Итоги тематического контроля «Организация работы по приобщению детей к истокам национальной культуры» | 22.03.19. | Старший воспитатель,  воспитатели групп |
| 2.4. День здоровья | 30.03.19. | Руководитель физвоспитания |
| 2.6. Консультация « Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста» | 22.03.19 | Медсестра |
| 2.7. « Ух, ты Масленица!» - народный праздник в возрастных группах. | 05.03.19 | Воспитатели групп |
| 2.8. Подготовка к развлечению «Вот и стали мы на год взрослей» | В течение месяца | Клюева Т.В.  Рагулько Н.С. |
| 2.9. Мастер-класс «Ознакомление с тряпичной куклой, как средство приобщения дошкольников к народной культуре» | 13.03.19. | Воспитатели группы № 2 |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Смена информации нормативных документов для родителей | В течение месяца | Воспитатели всех групп, |
| 3.2. Выставка рисунков «Моя любимая мама» (портрет) | С 25.02.19. по 04.03.19. | Воспитатели групп, родительский комитет групп, мамы и бабушки воспитанников |
| 3.3. Заседание родительского комитета | 23.03.19. | Председатель  родительского комитета |
| 3.4. Консультация «Подготовка ребенка к школе» | 4 неделя | Коциловская А.Г. |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по подготовке помещений детского сада к косметическому ремонту | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.2. Учет мебели, игрушек, пособий | 4 неделя | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 4.3. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Рабочий по обслуживанию здания,  заведующий хозяйством |
| 4.4. Составление графика дежурств на праздничные мероприятия | 01.03.19. | Заведующий хозяйством |
| 4.5. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Оперативный контроль:  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ.  - Оформление и обновление информации в уголке для родителей  - Контроль за воздушно – тепловым режимом.  - Контроль за организацией режима дня и учебных занятий | 3 неделя  2 неделя  2 неделя  4 неделя | Медсестра  Старший воспитатель  Заведующий хозяйством  Старший воспитатель  Медсестра |
| 5.2. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  Медсестра,  старший воспитатель |

**Апрель 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | | |
| 1.1. Совещание при заведующем  1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана  ремонтных работ в ДОУ. | 05.04.19. | Заведующий |
| 1.2. Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности | 2 неделя | Заведующий хозяйством |
| 1.3. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 3 неделя | Медсестра |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Спортивные развлечения «Неделя Нескучного здоровья» | С 02.04.19. по 06.04.19. | Руководитель физвоспитания, воспитатели, родители |
| 2.2. Выставка рисунков и работ «Звездная галактика» | 01.04. – 10.04.19 | Воспитатели 1, 2 младшей и ср. групп |
| 2.3. Неделя «Движение без опасности» | 3 неделя | Воспитатели групп |
| 2.5. День здоровья | 28.04.19. | Руководитель физвоспитания |
| 2*.*6. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы за 2018 – 2019 учебный год | В течение месяца | Воспитатели групп,  специалисты |
| 2.7. День смеха | 02.04.19 | Музыкальный руководитель |
| 2.8. **Консультация «Детская игровая площадка группы – территория оздоровления и развития** | 1 неделя | Клюева Т.В. |
| 2.10.Подготовка к педагогическому совету № 5 «Наши успехи, итоги работы за учебный год » | В течение месяца | Творческая группа,  старший воспитатель |
| 2.11. Развлечение «Вот и стали мы на год взрослей» | 17.04.19. | Клюева Т.В.  Рагулько Н.С. |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Выставка рисунков «Зеленый огонек» | До 26.04.19. | Воспитатели старшей и подг. групп |
| 3.2. Консультация «Развитие мелкой моторики руки, как средство развития речи у детей с речевыми нарушениями» | 3 неделя | Хребтова Р.Ф. |
| 3.3. Итоговые групповые родительские собрания  - «Семья на пороге школьной жизни ребенка»;  -«Развитие речи старших дошкольников»;  -«Чему научились за год»;  - «Волшебный мир математики»;  - «Нетрадиционное рисование». | 23-28.04.19. | Воспитатели всех возрастных групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по составлению списка необходимого материалов и оборудования на следующий учебный год | 4 неделя | Заведующий хозяйством,  заведующий |
| 4.2. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.3. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.4. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Фронтальный контроль:  Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению. | 4 неделя | Старший воспитатель |
| 5.2. Оперативный контроль:  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ.  - Организация предметно – развивающей игровой среды в группе раннего возраста.  - Проверка текущей документации в группе  - Анализ работы по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ. | 2 неделя  2 неделя  4 неделя  1 неделя | Медсестра  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| 5.3.Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |

**Май 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами.** | | |
| 1.1. Общая эвакуация детей и сотрудников при участии всех служб спасения | По согласованию с пожарной частью п. Ваховск | Заведующий хозяйством |
| 1.2. Субботник по санитарной очистке территории детского сада и прилегающих территорий | До 04.05.19. | Все сотрудники детского сада |
| 1.3. Совещание при заведующем  1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка  выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6.О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.  9.Анализ административного контроля. | 06.05.19. | Заведующий |
| 1.4.Заседание ПМПк № 4  Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период. | 28.04.19 | Старший воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели |
| 1.5. Собрание трудового коллектива № 3  «О подготовке ДОУ к  есеннее-летнему периоду, новому учебному году».Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2018/2019г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении  ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 6.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ. |  | Заведующий  Председатель ПК |

**2. Организационно – педагогическая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Педсовет № 5 «Наши успехи, итоги работы за учебный год »  - Анализ деятельности ДОУ за 2017/2018 учебный год  - Отчет о проделанной работе за текущий учебный год | 17.05.19. | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги и специалисты |
| 2.2. Составление плана работы на летний оздоровительный период | До 24.05.19. | Старший воспитатель,  медсестра |
| 2.3. Музыкальные развлечения:  - «День Победы»;  - «До свиданья Детский Сад!» | 08.05.19.  27.05.19. | Музыкальный руководитель,  воспитатели старшей группы, подготовительной группы |
| 2.4. Спортивные развлечения по плану руководителя физвоспитания | В течение месяца | Руководитель физвоспитания  воспитатели, родители |
| 2.5. «Урок мужества» - познавательное занятие, посвященное Дню Победы | 07.05.19. | Воспитатели старшей, подготовительной групп |
| 2.6. День здоровья | 31.05.19. | Руководитель физвоспитания |
| 2.7. Консультация [«](http://mbdou59.ucoz.ru/publ/kopilka_opyta/konsultacii_dlja_vospitatelej/metody_vozdejstvija_vospitatelja_stimulirujushhie_detej_k_tvorchestvu/11-1-0-537) Профилактика паразитарных заболеваний» | 3 неделя | Медсестра |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ в рамках экологической акции «Наш участок лучше всех». | В течение месяца | Воспитатели, дети и родители всех групп |
| 3.2. Выставка творческих работ «День Победы» | 29.04 – 07.05.2019. | Воспитатели всех групп |
| 3.3. Итоговое заседание Родительского комитета сада, отчет председателя Родительского комитета сада, за год. | 18.05.19. | Родительский комитет сада |
| 3.4. Консультация «Безопасность ребенка в летний период» | 4 неделя | Рагулько Н.С. |
| 3.5. День открытых дверей | 15.05.19 | Воспитатели всех групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Учет мебели, игрушек, пособий | 4 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.2. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством |
| 4.3. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 4.4. Обновление информации на сайте ДОУ | Каждая пятница | Старший воспитатель |

**5. Контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Оперативный контроль:  - Контроль качества питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания в ДОУ.  - Организация закаливающих процедур с детьми  - Контроль за сформированностью у детей навыков самообслуживания.  - Анализ воспитательно – образовательной работы | 3 неделя  1 неделя  2 неделя  4 неделя | Медсестра  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| 5.2. Предупредительный контроль:  - проверка календарных планов | 2 неделя | Старший воспитатель |
| 5.3. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством,  медсестра |