Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Ваховский детский сад «Лесная сказка»

|  |  |
| --- | --- |
| Принято: на общем собрании трудового коллективапротокол № 1 от 30.08.2019   | **F:\документы к работе по аттестации\40_.jpg** |

План

методической работы ДОУ

 на 2019-2020 учебный год

с.п.Ваховск, 2019 год

**Сентябрь 2019 года**

**27 сентября — День дошкольного работника**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни здоровья детей | В течение месяца | Зав. хозяйствомЛ.Ю.Чурина |
| 1.2. Инструктаж младшего обслуживающего персонала «Должностные инструкции, Санэпидрежим»  | 02.09. -06.09.19. | МедсестраЛ.В.Бублик |
| 1.3. Составление и выбор тем по самообразованию. | До 15.09.19. | Воспитатели групп  |
| 1.4. Составление графика прохождения аттестации педагогическими работниками | До 13.09.18. | Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 1.5. Составление плана работы творческих групп | До 20.09.19. | Творческая группа |
| 1.6. Обсуждение общественных мероприятий | 18.09.19. | Управляющий Совет учреждения |
| 1.7. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка» | 20.09.19. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.8. Консультативные мероприятия с работниками пищеблока | В течение месяца |  Медсестра Л.В.Бублик |

**2.** **Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Установочный педагогический совет № 1«Организация образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год»Доклад ЛОП | 27.09.19. | Ст. воспитатель О.Н. ЦупиковаВоспитатели групп  |
| 2.2. Выбор тем по самообразованию.Предоставление планов работы по темам самообразования | до 16.09.19. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.3. Консультация для педагогов «Формирование элементарных математических представлений с помощью дидактических игр у детей дошкольного возраста» | 11.09.19. | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.4. Составление плана работы методической службы | В течение месяца |  Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.5. Составление плана работы производственного контроля  | До 20.09.19. | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина |
| 2.6. «День знаний» Развлечение для детей | 02.09.19. | Музыкальный руководитель,Воспитатели групп |
| 2.7. Тематическая беседа с мультимедийной презентацией «Легенда о нефти» | 02.09.19. | Воспитатели старшей, подготовительной групп  |
| 2.8. Выставка рисунков, посвященная Дню Нефтяника «Мы – дети нефтяников» | С 28.08.2019.по 02.09.2019. | Воспитатели групп, ст. воспитатель |
| 2.9. Спортивное развлечение «Дети и дорога»Группы общеразвивающей направленности от 5 до 6, 6 до 7 лет |  4 неделя | Воспитатели групп,руководитель физвоспитания |
| 2.10. Оперативный контроль:- «Организация прогулок на участке»;- «Двигательная активность в режиме дня»- «Анализ документации групп на начало учебного года;- «Организация игровой и развивающей среды»- «Осуществление взаимодействия педагогов с родителями»- «Организация адаптационного периода» | 3 неделя |  Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.11. Составление планов работы по взаимодействию с другими организациями поселка | до 20.09.19. | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.12. Тематические беседы. Оформление родительских уголков. Изготовление подарков ко «Дню пожилого человека»  | 23-27.09.19. | Воспитатели средней,старшей и подготовительных групп |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Консультации для родителей «Адаптация ребенка к детскому саду», «Дети и дорога», «Безопасность детей - забота родителей» | До 10.09.19. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.2. Составление плана работы родительского комитета | До 27.09.19. | Родительский комитет  |
| 3.3. Заключение договоров с родителями | В течение месяца | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 3.4. Составление графика проведения заседаний родительского комитета | До 27.09.19. | Родительский комитет |
| 3.5. Оперативный контроль:- Создание банка данных о семьях воспитанников | До 13.09.19. | Воспитателигрупп  |
| 3.6 Выставка рисунков «Мой любимый детский сад» | С 12.09.19. до 25.09.2019. | Воспитатели и родители групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по благоустройству территории.  | В течение месяца | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина |
| 4.2.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ | 4 неделя месяца | МедсестраЛ.В.Бублик |
| 4.3. Работа по оснащению ДОУ новыми пособиями и мебелью | В течение месяца | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина |
| 4.4.Приказы по организации питания в ДОУ, организации образовательного процесса, назначение ответственных за противопожарную безопасность. | До 10.09.18. | ЗаведующийВ.К.Бусыгина |
| 4.5. Текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |
| 4.6. Оперативный контроль:- Состояние материальной базы в групповых помещениях, музыкальном и спортивном залах- Состояние технологического оборудования на пищеблоке | В течение месяцадо 20.09.19. | КомиссияЗаведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |

**Октябрь 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Общая тренировка по эвакуации детей и сотрудников из здания детского сада, при участии всех служб безопасности  | 03.10.19. | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина |
| 1.2. Совещание при руководителе | 04.10.19. | Заведующий В.К.Бусыгина  |
| 1.3. Оперативный контроль по темам самообразования  | в течение месяца  | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 1.4. Работа с документацией по аттестации | в течение месяца | Председатель аттестационной комиссии  |
| 1.5. Составление графика работы комиссии по производственному контролю | 1 неделя  | Комиссия по производственному контролю |
| 1.6. Заседание Управляющего Совета учреждения  | 11.10.19. | Управляющий Совет учреждения |
| 1.7. Составление и утверждение у руководителя графика проверки санитарного состояния помещений детского сада и графика проведения консультаций для младшего обслуживающего персонала | до 18.10.19. | Медсестра  |
| 1.8. Консультативные мероприятия с работниками пищеблока | 2 и 4 недели месяца | Медсестра  |
| 1.9. Оперативный контроль:- Соблюдение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка  | 2 неделя месяца | Заведующий В.К.Бусыгина |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1.Консультация для педагогов «Аттестация педагогических работников 2019-2020 год»  | 23.10.19. | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.2. Подготовка к педсовету № 2 «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность» | В течение месяца  | Творческая группа  |
| 2.3. Работа по планам взаимодействия с другими организациями, составления графика взаимопосещений | 2 неделя  | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.4. Музыкальные развлечения:- «Праздник Осени» все возрастные группы | С 14.10.19.по 18.10.19. | Муз. руководительМ.А.Янинавоспитатели групп |
| 2.5. Спортивные развлечения с бабушками«Нам года, не беда» группы общеразвивающей направленности от 5 до 6, 6 до 7 лет | 01.10.2019.  | Руководитель физ. воспитания Л.А.Гончар, воспитатели |
| 2.6. Оперативный контроль- «Закаливающие мероприятия в режиме дня»- «Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ»- «создание условий для речевого развития детей»- «Формирование сенсорных эталонов младших дошкольников»- «Организация работы дежурных» | 21 - 25.10.19.В течение месяцаВ течение месяца | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.7. Фронтальная проверка «Организация режимных моментов во второй младшей группе» | 3 неделя | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |
| 2.8. Заседание творческой группы, составление плана мероприятий по задачам на год | 2 неделя месяца | Творческая группа    |
| 2.9. Смотр «Готовность групп к новому учебному году» | 3 неделя | Воспитатели всех групп |
| 2.10. Оформление памяток по работе с методической литературой, подготовка докладов, выступлений, памятка «Как подготовиться к докладу, выступлению» | 1 неделя |  Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 Оформление уголков для родителей ко Дню пожилого человека | До 01.10.19. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.2. Конкурс детского творчества «Осенние фантазии» | До 15.10.2019 | Воспитатели группродители |
| 3.2. Индивидуальные консультации специалистов | В течение месяца |  Муз. руководитель М.А.Янина, учитель-логопед Р.Ф. Хребтова, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |
| 3.3. Родительские собрания:«Возрастные особенности» «Задачи обучения и развития на новый учебный год» «Проблема адаптации ребенка к детскому саду» Семинар-практикум для родителей групп оздоровительной направленности от 4 до 7 лет «Сказка глазами детей и родителей»  | С 21 по 31.10.19. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.4. Оперативный контроль:- «Качество проведения родительских собраний» | 4 неделя месяца |  Ст. воспитательО.Н.Цупикова  |
| 3.5. Заседание родительского комитета. Составление плана работы родительского комитета | 31.10.2019. | Родительский комитет ДОУ |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 Работа по оснащению ДОУ развивающими играми, демонстрационными пособиями. | в течение месяца | Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 4.2. Проверка соблюдения режима проветривания и кварцевания | 2 неделя | Медсестра Л.В.Бублик  |
| 4.3. Совещание при заведующей  | 4 неделя  | Заведующий  В.К.Бусыгина |
| 4.4. Проверка пищеблока, маркировка, установка мебели и оборудования | 1 неделя | Медсестра Л.В.Бублик |
| 4.5. Обход эвакуационных выходов и подходов к ним. Обход прогулочных участков | 3 неделя | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина |

**Ноябрь 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Информация на стендах по противопожарной безопасности сотрудников и детей, по охране труда. | В течение месяца | Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 1.2. Производственное собрание «Выполнение санитарных норм, законодательных актов, ознакомление с постановлениями и нормативными документами» | 08.11.19. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.3. Консультативные мероприятия с младшим обслуживающим персонал  | 2 неделя | Медсестра |
| 1.4. Оперативное совещание с работниками пищеблока «Выполнение норм питания и соблюдения требований должностных инструкций и СанПин» | 4 неделя | Заведующий В.К.БусыгинаМедсестра Л.В.Бублик |
| 1.5. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 3 неделя |  Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина,  Ст. воспитательО.Н. Цупикова,Медсестра Л.В.Бублик |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Спортивное мероприятие ко «Дню народного единства» «Я, ты, он, она - вместе дружная семья»Группы общеразвивающей направленности от 5 до 6, 6 до 7 лет | 01.11.19. | Воспитатели группот 5 до 6, 6 до 7 лет, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |
| 2.2. Тематическое занятие, посвященное «Дню Матери» | 22.11.19. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.3. Тематический концерт ко «Дню Матери» | В течение месяца | Музыкальный руководитель  М.А.Янина |
| 2.4. «Дом для трех поросят» Музыкальное развлечение для детей средней группы | 08.11.19. | Музыкальный руководитель  М.А.Янина |
| 2.5. Подготовка, изготовление и оформление центров активности для организации деятельности дошкольников. | В течение месяца | Воспитатели, мл. воспитатели всех возрастных групп |
| 2.6. Оперативный контрольГотовность воспитателя к проведению ООД | 1-неделя | Ст. воспитатель О.Н. Цупикова  |
| 2.7. Фронтальный контроль (текущий)- «Проведение спортивных игр и упражнений»;- «Использование физ. минуток в ООД»- «Состояние документации» | В течение месяца | Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.8.Тематический контроль «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровые технологии» | С 12.11.по 22.11.19. | Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.9. Взаимопосещение ООД по ФЭМП | С 19.11 по 22.11.19. |  Банных Д.Ю.Аскарова М.М.Малджанова Г.Э. |
| 2.10. Педагогический совет № 2 «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»- Доклад «Игровые методы и приемы, как средство развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» | 29.11.19. | Заведующий В.К.Бусыгина, Ст. воспитательО.Н. Цупикова,Воспитатели групп  |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Смена информации в родительских уголках:«Игры для развития речи ребенка»«Какую музыку надо слушать ребенку»«Роль сказок в воспитании дошкольников» | до 15.11.19. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.2. Выставка рисунков и поделок «Дню Матери посвящается…» | до 22.11.19. | Воспитатели, дети и родители всех групп  |
|  3.3. Индивидуальные консультации специалистов |  В течение месяца |  Муз. руководитель М.А.Янина, учитель-логопед Р.Ф. Хребтова, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |
| 3.4. Общее родительское собрание. Праздничный концерт, посвященный Дню Матери | 22.11.19. | Заведующий В.К.Бусыгина,  Ст. воспитательО.Н. Цупикова,муз. руководитель М.А.Янина, воспитатели групп |
| 3.5. Анкетирование родителей «Определение затруднений родителей в вопросах воспитания и развития детей» | До 22.11.19. | Старший воспитательО.Н.Цупикова, воспитатели, родители воспитанников ДОУ |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по приобретению и маркировки постельного белья | В течение месяца |  Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина,младшие воспитатели |
| 4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах | 2 неделя |   |
| 4.3. Учет мебели, игрушек, пособий  | 4 неделя  | Ст. воспитательО.Н. Цупикова, Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 4.4. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 4.5. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 4.6. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**Декабрь 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности | 2 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 1.2. Совещание при руководителе | 02.12.19. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.3. Обсуждение общественных мероприятий на год | 06.12.19. | Управляющий Совет учреждения |
| 1.4. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 2 неделя | Медсестра Л.В.Бублик |
| 1.5. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 13.12.19.  |  Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина, Заведующий В.К.Бусыгина  |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Выставка детских рисунков «Права глазами детей». Тематическое оформления центра «Патриотического воспитания»  | С 02.12.19.по 06.12.19. | Воспитатели старшей, подготовительной групп  |
| 2.2. Тематические беседы ко Дню Конституции РФ Тематическое занятие «В стране Правознания» | 13.12.19. | Воспитатели подготовительных групп |
| 2.3. Музыкальные развлечения:- Новогодние утренники  | 23.12.19 – 27.12.19.  | Муз. руководительМ.А.Янина,Воспитатели групп |
| 2.4. Спортивное развлечение в рамках проведения декады «Коренных народов севера».  «Я живу в Югре» | 06.12.2019. | Руководитель ФВ Л.А.Гончар, Учитель-логопедР.Ф. Хребтова,Воспитатели подготовительной группы |
| 2.5. Оперативный контроль:- «Система работы с детьми и родителями»- «Состояние физ. уголков»-«Подготовка и проведение утренней гимнастики» | В течение месяца |  Ст. воспитательО.Н. Цупикова |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Уголки для родителей:11 младшая группа:«Кризис трёх лет»«Первый в жизни коллектив»Средняя группа:«Почему дети разные»Старшая группа:Консультации для родителей «Права ребёнка»Подготовительная группа:Консультация «Психологическая готовность ребенка к школе»«Учите ребенка быть добрыми» ко дню инвалида«Физическая готовность детей к школе» | до 11.12.19. | Воспитатели всех возрастных групп  |
| 3.2. Индивидуальные консультации специалистов | В течение месяца |  Муз. руководитель М.А.Янина, учитель-логопед Р.Ф. Хребтова, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |
| 3.3. Заседание родительского комитета | 3 неделя | Родительский комитет |
| 3.4. Привлечение родителей к лепке снежных фигур; к участию в новогодних и рождественских праздниках. | По графику проведения праздничных мероприятий | Воспитатели всех групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Оперативное совещание по подготовке к ДОУ к новогодним праздникам при заведующей  | 13.12.19. | Заведующий В.К.Бусыгина, Ст. воспитательО.Н. Цупикова,Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 4.2. Составление графика дежурства в праздничные дни | 4 неделя |  Заведующий В.К.Бусыгина |
| 4.3. Анализ санитарного и противопожарного состояния помещений детского сада  | 1 и 2 неделя | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина,Заведующий В.К.Бусыгина |
| 4.5. Работа со счетами и статьями бюджета | В течение месяца | Заведующий В.К.Бусыгина,Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина |
| 4.7. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**Январь 2020 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Совещание при руководителе | 10.01.20. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.3. Заседание ПМПк Логопедическая работа с детьми  | 17.01.20. | Члены консилиума |
| 1.4. Заседание Управляющего Совета учреждения | 21.01.20. | Управляющий Совет учреждения |
| 1.5. Инструктаж для младшего обслуживающего персонала «Педагогическое пространство в группе и роль младшего воспитателя» | 24.01.20. | МедсестраЛ.В.Бублик |
| 1.6. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 3 неделя | Заведующий хозяйством Л.Ю.Чурина,  Ст. воспитательО.Н. Цупикова,Медсестра Л.В.Бублик |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Музыкальные развлечения:«Рождественские встречи» | 10.01.19. | Музыкальный руководитель  М.А.Янина |
| 2.2. Спортивное развлечение для детей «Осторожно огонь»  | 31.01.2019 | Руководитель ФВЛ.А.Гончар,воспитатели |
| 2.3. Консультация для педагогов «Формирование у детей дошкольного возраста сознательного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих». | 3 неделя  |   |
| 2.4. Заседание творческой группы | 13.01.2019. | Воспитатели всех возрастных групп, специалисты, Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.5. Тематические беседы для детей старшего дошкольного возраста, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда | 24.01.2019 | Воспитатели групп от 5 до 6, 6 до 7 лет  |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 Уголки для родителей:- Оформление наглядного материала, папок передвижек «Уроки безопасности» по ПДД и ОБЖ; | До 17.01.20. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.2. Фотовыставка «Новогодние и рождественские праздники»» | 3-4 неделя  | Воспитатели всех групп |
| 3.3. Консультация «Зимние игры и игровые упражнения на прогулке»  | В течение месяца | Руководитель ФВ Л.А.Гончар |
| 3.5. Индивидуальные консультации специалистов | В течение месяца | Муз. руководитель М.А.Янина, учитель-логопед Р.Ф. Хребтова, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |
| 3.6. Выставка рисунков детей «Зимняя прогулка» | до 24.01.20. | Воспитатели старшей и подготовительной групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах | 3 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.2. Инвентаризация игрового оборудования  | 3 неделя |  Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.3. Учет мебели, игрушек, пособий  | 4 неделя  | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.4. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 3 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.5. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.6. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**Февраль 2020 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Совещание при заведующей  | 03.02.20. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.2. Общее собрание трудового коллектива | 25.02.20. | Председатель Управляющего Совета  |
| 1.3. Заседание Управляющего Совета (наградная кампания) | 1 неделя | Управляющий Совет  |
| 1.4. Смена информации на стендах | В течение месяца | Заведующий хозяйствомЛ.Ю.Чурина,Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.5. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 2 неделя | Медсестра Л.В.Бублик |
| 1.6. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 3 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина,Заведующий В.К.Бусыгина, Медсестра Л.В.Бублик  |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Беседы по ПДД и ОБЖ в зимний период | В течение месяца | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.2. Выставка рисунков, посвященная «Дню Защитников Отечества» | 3 неделя | Воспитатели, родители всех возрастных групп |
| 2.3. Спортивное развлечение для детей «Ко Дню Защитника отечества»  | 21.02.20. | Руководитель ФВ Л.А.Гончар,Муз. руководитель М.А.Янина,Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.4. Тематические занятия «Наша армия родная» | С 17.02.20. -21.02.20. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.5. Семинар-практикум  «Здоровье - богатство, его сохраним и к этому дару детей приобщим» |  27.02.20. | Старший воспитательО.Н. Цупикова,Руководитель ФВ Л.А.Гончар |
| 2.6. Тематическая беседа «Праздник 15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»  | С 14.02.20. | Воспитатели групп от 5 до 6, 6-7 лет  |
| 2.7. Оперативный контроль - «Формирование у детей нравственно-патриотических чувств к Родине»;- «Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков во время приема пищи» | В течение месяца |  Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.8. Фестиваль педагогического мастерства«Радуга талантов» | 10.02. – 14.02.20 | Оргкомитет конкурса |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Участие в выставке рисунков, посвященной «Дню защитника Отечества» | до 20.02.20. | Воспитатели и родители всех групп |
| 3.2. Уголки для родителей:- Оформление тематической выставки ко «Дню Защитника Отечества»- Обновление информации в уголках безопасности «Осторожно огонь»; | В течение месяца  | Воспитатели всех групп, специалисты  |
| 3.3. Заседание родительского комитета | 28.02.20. | Председатель родительского комитета |
| 3.4. Консультация для родителей «**Формирование основ безопасности у дошкольников 2-7 лет»** |  |  |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Текущая работа по зданию детского сада | В течение месяца | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.2. Санитарное и противопожарное состояние помещений детского сада | 2 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.3. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.4. Смена информации на нормативных стендах документов и законодательных актов | В течение месяца | Заведующий ДОУ В.К.Бусыгина |
| 4.5. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**Март 2020 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Работа с сотрудниками по повторению правил обращения со средствами пожаротушения и планами эвакуации детей из здания | 2 неделя |  Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 1.2. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 3 неделя | МедсестраЛ.В.Бублик |
| 1.3. Работа по отчету работы аттестационной комиссии, составление документации |  2-4 неделя | Аттестационная комиссия |
| 1.4. Совещание при заведующей | 06.03.20. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.5. Обсуждение общественных мероприятий на весенний период | 13.03.20. | Управляющий Совет |
| 1.6. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 2 неделя | Медсестра  |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Тематический контроль:«**Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»**  | С 10.03.20. по 17.03.20.  | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
| 2.3. Открытый просмотр ООД по ОБЖ | С 18.03.20. по 20.03.20.  |  Гололобова М.Н.Коциловская А.Г.Докучаева Н.И. |
| 2.4. Музыкальные развлечения:- «8 марта – Мамин день!» (праздничные утренники) | 04.03.20.-06.03.20. | Воспитатели всех групп |
| 2.5. Спортивные развлечения:по плану руководителя ФВ | В течение месяца | Руководитель ВФЛ.А.Гончар,воспитатели групп |
| 2.6. Педагогический совет № 3: « | 31.03.20. |  Ст. воспитательО.Н.Цупикова, воспитатели всех возрастных групп   |
| 2.7. Оперативный контроль:«Условия, способствующие социально-нравственному развитию детей»- «Содержание работы по формированию знаний о родных и близких, их труде» | В течение месяца |  Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.8. Масленичная неделя | С 02.03.20.-10.03.20. | Муз. руководитель М.А.Янина, воспитатели групп |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Цикл бесед-консультаций для родителей:*-* «Роль родителей в нравственном воспитании своих детей»;- «Если хочешь быть здоров»; | В течение месяца | Воспитатели всех групп |
| 3.2. Смена информации нормативных документов для родителей | В течение месяца  | Воспитатели всех групп,представитель родительского комитета |
| 3.3. Конкурс совместных творческих работ «С милой мамочкой моей»  | С 25.02.20. по 02.03.20. | Воспитатели всех групп, родительский комитет групп, мамы и бабушки воспитанников |
| 3.4. Привлечение родителей к организации экскурсий по поселку и в школу. | В течение месяца | Воспитатели и родители старшей и подготовительной групп |
| 3.6. Заседание родительского комитета | 27.03.20. | Председательродительского комитета |
| 3.7. Индивидуальные консультации специалистов | В течение месяца |  Муз. руководитель М.А.Янина, учитель-логопед Р.Ф. Хребтова, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по подготовке помещений детского сада к косметическому ремонту | В течение месяца | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.3. Учет мебели, игрушек, пособий, приобретение стульчиков  | 4 неделя  | ЗаведующийВ.К.Бусыгина,Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.4. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя |  Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина, рабочий по обслуживанию здания С.В.Чурин |
| 4.5. Составление графика дежурств на праздничные мероприятия | 02.03.19. | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.6. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**Апрель 2020 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Совещание при заведующей | 03.04.20. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.2. Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности | 2 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 1.3. Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | 3 неделя | МедсестраЛ.В.Бублик |
| 1.4. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 1 неделя | Заведующий В.К.Бусыгина, Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина, МедсестраЛ.В.Бублик,Ст. воспитательО.Н. Цупикова  |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 Педагогический час «Самообразование педагогов» | 17.04.20. | Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.2 Оперативный контроль- -«Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка»-«Формирование знаний о правилах дорожного движения»- «Содержание работы по подготовке к празднованию Дню Победы»  | 3-4 неделя | Ст. воспитательО.Н. ЦупиковаМедсестра |
| 2.3. Открытый просмотр НОД по темам самообразования.  | 20.04.19.24.04.19. | Воспитатели групп |
| 2.4. Спортивные развлечения:- «Неделя Нескучного здоровья» | С 01.04.19. по 03.04.19.  | Руководитель физвоспитанияЛ.А.Гончар, воспитатели, родители |
| 2.5. Оформление выставки рисунков ко Дню космонавтике и к Пасхе  | 1 неделя | Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.6. Итоговый контроль:- Мониторинг уровня усвоения ООП | 3-4 неделя |  Ст. воспитательО.Н. Цупикова |
| 2.7. Семинар – практикум «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников» | 17.04.20. | Старший воспитательО.Н. Цупикова,Учитель-логопед Р.Ф.Хребтова |
| 2.8.Познавательно-творческий проект «Благовещение» Взаимопосещение итоговых мероприятий по реализации программы «Социокультурные истоки» | 01.04.2020-07.04.2020 | Воспитатели групп от 3 до 7 лет |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.2. Уголки для родителей:Оформление наглядной информации для всех возрастных групп:тема: Профилактика ДТП | до 13.04.20. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.3. Конкурс рисунков «День Победы» | до 29.04.20. | Воспитатели, дети и родители всех групп |
| 3.4. Консультация для родителей детей подготовительных групп «Речевая готовность к обучению в школе». | 3 неделя | Учитель-логопед Р.Ф. Хребтова |
| 3.5. Итоговые групповые родительские собрания | 22-29.04.20. | Воспитатели всех возрастных групп |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Работа по составлению списка необходимого материалов и оборудования на следующий учебный год | 4 неделя  | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина,Заведующий В.К.Бусыгина |
| 4.2. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.3. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.4. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**Май 2020 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Работа с кадрами** |
| 1.1. Общая эвакуация детей и сотрудников при участии всех служб спасения | 15.05.20. | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 1.2 Субботник по санитарной очистке территории детского сада и прилегающих территорий | до 05.05.20. | Все сотрудники детского сада |
| 1.3. Совещание при заведующей | 12.05.20. | Заведующий В.К.Бусыгина |
| 1.4. Работа комиссии по проверке санитарного состояния помещений детского сада | 3 неделя |  Заведующий В.К.Бусыгина,Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |

**2. Организационно – педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 Педсовет № 4 «Итоговый»- Анализ деятельности ДОУ за 2019 /2020 учебный год- Отчет о проделанной работе за текущий учебный год-Утверждение плана ЛОП | 27.05.20. | ЗаведующийВ.К.Бусыгина, Ст. воспитательО.Н. Цупикова,педагоги и специалисты |
| 2.2. Составление плана работы на летний оздоровительный период | До 20.05.20. | Ст. воспитательО.Н. Цупикова, МедсестраЛ.В.Бублик |
| 2.3. Музыкальные развлечения:- Музыкально-спортивное развлечение для детей «День Победы»;- Праздничный утренник «До свиданья Детский Сад!» | 07.05.20.29.05.20. | Муз. руководитель М.А.Янина, воспитатели, Руководитель ФВ Л.А.Гончар |
| 2.4. Подготовка и уход за рассадой для цветника | В течение месяца | Воспитатели и младшие воспитатели всех групп |
| 2.5. Итоговый контроль:- «Реализация годового плана работы» | В течение месяца |  Ст. воспитательО.Н. Цупикова  |
| 2.6. Оперативный контроль:- «Планирование работы по ПДД и ОБЖ»;- «Планирование ВОР в группах»;- «Сформированность КГН» | 2-3 неделя |  Ст. воспитатель О.Н. Цупикова |

**3. Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1.Уголки для родителей: «Игровая деятельность и безопасность детей летом» | до 22.05.20. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.2. Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ в рамках экологической акции «Наш участок лучше всех». | В течение месяца | Воспитатели, дети и родители всех групп |
| 3.3. Оформление выставки совместных работ родителей и детей «Этих дней – не смолкнет слава!» | до 07.05.20. | Воспитатели всех групп |
| 3.4. Конкурс рисунков и творческих работ детей и родителей «Лето-детство-радость»», посвященный Дню защиты детей | 25.05 – 29.05.2020. | Воспитатели, дети и родители всех возрастных групп, Родительский комитет детского сада |
| 3.5. Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» совместно с родителями подготовительной группы | 06.05.20. | Руководитель ФВ, воспитатели подготовительной группы |
| 3.6. Итоговое заседание Родительского комитета сада, отчет председателя Родительского комитета сада, за год. | 29.05.20. | Родительский комитет сада |
| 3.7. Индивидуальные консультации специалистов | В течение месяца |  Муз. руководитель М.А.Янина, учитель-логопед Р.Ф. Хребтова, руководитель физвоспитания Л.А.Гончар |

**4. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Учет мебели, игрушек, пособий  | 4 неделя  | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.2. Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада | 1 неделя | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.3. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм | В течение месяца | Заведующий хозяйством  Л.Ю.Чурина |
| 4.4. Важные текущие дела | В течение месяца | Администрация ДОУ |

**IV. ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Выход |
| 1 | Разработка нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОУ | Сентябрь 2019 | Пакет документов |
| 2 | Подготовка приказа-уведомления об истечении срока действия квалификационной категории  | До 13.09.2019 | Приказ  |
| 3 | Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году  | Сентябрь 2019 | Владение информацией |
| 4 | Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории  | до 06.09.2019до  | График аттестации Перспективный план аттестации |
| 5 | Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации. | Согласно плану и перспективному плану аттестации | Справка |
| 6 | Подготовка отчета по результатам аттестации педагогов  | Май 2020 | Отчет |

**V. РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНОВ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Группа** |  **Тема плана самообразования** | **Ответственные** |
| 1 | Группа общеразвивающей направленности от 1,5 до 3 лет, 3 до 4 лет № 3 | «Познаем окружающий мир через игру и эксперименты»,«Пластилинография - как средство развития мелкой моторики рук» | Клюева Т.В.Рагулько Н.С. |
| 2 | Группа общеразвивающей направленности от 4 до 5 лет № 1 | «Экспериментальная деятельность в ДОУ»,«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования» |  А.Г. КоциловскаяМ.М.Аскарова |
| 3 |  Группа общеразвивающей направленности от 5 до 6 лет № 4 | «Использование нетрадиционных технологий в художественной деятельности»,«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через социокультурное проектирование» |  Гололобова М.Н.Банных Д.Ю. |
| 4 | Группа общеразвивающей направленности от 6 до 7 лет № 2 | «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования – бумагопластику и лепку»,«Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования» |  Докучаева Н.И.Малджанова Г.Э. |
| 5 | Руководитель физвоспитания | «Формирование основ ЗОЖ у дошкольников и их родителей в современных условиях жизни» | Гончар Л.А. |
| 6 | Музыкальный руководитель | «Музыкально-ритмическая и танцевальная деятельность – как средство развития творческих способностей детей» | Янина М.А. |
| 7 | Учитель - логопед |  | Хребтова Р.Ф. |