## Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

(Тюменская область)

##### АДМИНИСТРАЦИЯ Нижневартовского района

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

### ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ВАХОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА»

###### ул. Таёжная , 18, с.п. Ваховск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

######  (Тюменская область), 628656

###### Тел./факс: (3466) 28-80-97, dsvah1988@mail.ru

ПРИКАЗ

01.09.2017 № 59

Об организации наставничества

в МБДОУ «Ваховском детском саду

«Лесная сказка» в 2017-2018 учебном году

 На основании годового плана работы «Ваховского МБДОУ детского сада «Лесная сказка» на 201-201 учебный год, с целью организации методической помощи начинающим молодым специалистам в их профессиональном становлении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Закрепить наставников за молодыми специалистами (Приложение 1)

2. Утвердить план работы с молодыми специалистами (Приложение 2) 3.Назначить ответственным за работу наставников с молодыми специалистами старшего воспитателя О.Н. Цупикову

4.Старшему воспитателю О.Н. Цупиковой на заседании педагогического Совета рассмотреть план работы наставников, провести инструктаж наставников и молодых специалистов.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  В.К.Бусыгина

 Приложение 1

**Список наставников и закрепленных за ними молодых педагогов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. наставника** | **Ф.И.О. закрепленного молодого педагога** |
| Клюева Татьяна Викторовна | Рагулько Наталья Сергеевна |
| Гончар Лидия Александровна | Аскарова Мохарама Маратовна |
| Мамедова Елена Анатольевна | Смирнова Мария Сергеевна |
| Гололобова Марина Николаевна | Докучаева Наталья Ивановна |
| Хребтова Раиса Фуатовна | Банных Дарима Юрьевна |

Приложение 2

**План работы с молодыми специалистами**

**Цель работы**: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

 - оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;

 - изучение нормативно-правовой документации;

- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план

воспитательно-образовательной работы, план по  самообразованию, мониторинг и т.д.);

 - применение форм и методов в работе с детьми старшей группы;

 - организация НОД,  помощь в постановке целей и задач;

 - использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных

моментах;

 - механизм использования дидактического и наглядного материала;

 - углубленное изучение инновационных технологий;

 - общие вопросы организации работы с родителями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Формы и методы работы** |
| Сентябрь | 1. Знакомство с нормативно – правовой базой учреждения.2. Мониторинг детского развития.3.Помощь в планировании воспитательно – образовательного процесса в детском саду.  | 1.Изучение документов:- Закон об образовании- Конвенция о правах ребенка- Устав ДОУ-Санитарно-эпидемиологические правила.2. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.3. Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы. |
| Октябрь | 1. Оформление и ведение документации в группе.2. Проведение родительского собрания.3. Виды и организация режимных моментов в детском саду. | 1. Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению;2. Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года.3. Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста. |
| Ноябрь | 1. Методика проведения праздников в детском саду.2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий Консультация, подбор литературы.  | 1.Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждения праздника.2. Консультация на тему: «Система здоровьесберегающих технологий в МДОУ».   «Подвижные игры для детей младшего дошкольного возраста», «Физкультминутки», «Игры по ЗОЖ», «Пальчиковые игры». |
| Декабрь | 1. Организация образовательной деятельности.2.Формы взаимодействия с семьей, (консультации «Здоровый образ жизни в семье» «Нравственное воспитание дошкольника», викторины «Города России» и т. д.).3. Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Новый год». | 1.Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности.2. Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями.3. Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.   |
| Январь | 1. Посещение ОД с целью выявления профессиональных затруднений.2. Использование различных технологий в образовательной деятельности детей.3. Проведение родительского собрания в форме викторины. | 1. Консультация, просмотр, обсуждение ОД.2. Консультации, советы по целесообразности их использования.3. Обсуждения темы, составления плана, помощь в подготовке и проведении молодым специалистом. |
| Февраль | 1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.2.Использование педагогических проектов для развития детей.3.Развивающая предметно пространственная среда ДОУ. | 1. Консультация и ответы на интересующие вопросы.2. Совместное планирование проекта, помощь его в осуществлении.3. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала). |
| Март | 1. Информирование родителей о жизни детей в детском саду.2. Итоговый мониторинг.3.Современные образовательные технологии. | 1. Консультация о правилах оформления родительских уголков, наличие материала, формах их оформления.2. Изучение особенностей проведения  мониторинга.3. Изучение  анализ использования в работе. |
| Апрель | 1. Использование ИКТ в деятельности воспитателя.2. Проведение мониторинга.3. Использование авторских пособий и технологий в развитии детей. | 1. Консультация, приемы использования в работе;2. Контроль за проведением.3. Консультация, приемы использования в работе.  |
| Май | 1.Подготовка к летней – оздоровительной кампании.  | 1. Консультация, документация, закаливание, оформление родительского уголка. |